[Data]

Cavallo Edoardo, Cofano Giuseppe, Mannavola Andrea, Meo Christian, Serio Riccardo

Progettazione e produzione per il web

Progettazione DataBase

Indice

## Tabelle

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Step 1 | Step 1.1 | Step 2 | Step 3 | Step 4 | Step 5 |
| Socio fondatore | X |  | X | X |  |  |
| Allievo | X |  | X | X | X | X |
| Insegnante | X |  | X | X | X | X |
| Stagista | X |  | \* | X | X | X |
| Collaboratore | X |  | X | X | X | X |
| Fornitore |  | X |  | X |  |  |

## Step 1.

Anagrafica:

* Nome, Cognome, Indirizzo, Cap, Città, Prov., Genere (sesso m/f), Luogo di nascita, data di nascita, num. Cell\*, tel. fisso\*, cod. fisc.\*.

## Step 1.1.

Anagrafica fornitori:

* Ragione sociale (privato, Srl, Spa, Snc….);
* Indirizzo, cap, città, prov;
* Tipologia di fornitura (Generico, affitto, energia, gas, acqua, consumi, abbigliamento, pubblicità, cancelleria, assistenza, commercialista, assicurazione, pulizie, altro da specificare a mano);

Step 2.

Tesseramento:

* Data tesseramento;
* Num. Tessera;
* Scadenza Tessera.

Step 3.

Iscrizione Socio Fondatore:

* Cod. Fisc., num. Cell, num. Tel\*, email, data stipula, scadenza assicurazione, num. Assicurazione, data rilascio e scadenza del certificato medico, ruolo (presidente, segretario, etc.), note.

Iscrizione Allievo – Insegnante:

* Cod. Fisc., num. Cell, num. Tel\*, email, data stipula, scadenza assicurazione, num. Assicurazione, data rilascio e scadenza del certificato medico, note.

Iscrizione Stagisti – Fornitore - Collaboratore:

* Allievo + P.Iva.

Step 4.

Dati fiscali:

* Flag (sì/no) rilascio e salvataggio doc. fiscale;
* Tipo documento fiscale (Ricevuta num., ricevuta, ricevuta fiscale, fattura);
* Num. Doc. fisc.;
* Importo pagamento;
* Descrizione (testuale, indica il tipo di iscrizione: es. annuale);
* Data iscrizione (gg/mm/aaaa);
* Modalità pagamento (Contanti, assegno, bonifico, bancomat, carta di credito, paypal).

Step 5.

Stampa moduli precompilati:

* Ricevuta iscrizione maggiorenne (diversa per minorenne);
* Richiesta iscrizione a consiglio direttivo;
* Modulo iscrizione + liberatoria per uso immagini e materiale multimediali.